

## **Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Bobolice na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie źródeł ogrzewania służące ochronie powietrza**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Dotacje celowe ze środków budżetu Gminy Bobolice, udzielane będą na przedsięwzięcia inwestycyjne z zakresu ochrony powietrza, obejmujące trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym i zamianę na:

- 1) instalację pompy ciepła, kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, przydomowe elektrownie wiatrowe służące zasilaniu źródła;
- 2) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
- 3) instalację indywidualnego źródła ogrzewania gazowego zasilanego z własnego zbiornika;
- 4) kotły na lekki olej opałowy;
- 5) kotły na paliwa stałe lub biomasę (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012);
- 6) kotły gazowe.

### **Rozdział 2 Zasady udzielania dotacji**

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie:

- 1) kosztów zakupu i montażu nowego systemu ogrzewania w przypadku indywidualnych źródeł ogrzewania, o których mowa w § 1;
2. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w danym roku budżetowym w budżecie Gminy Bobolice.
3. Wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 2, podawana będzie w ogłoszeniu o naborze wniosków, zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bobolice i na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Bobolice.
4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych lub dofinansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania) oraz nie może pokrywać podatku VAT w przypadku jego późniejszego rozliczania/odzyskiwania.
5. Dotacją objęte są urządzenia nowe, które zostały wykonane fabrycznie i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z obiektem budowlanym, w którym zostało zainstalowane.
6. Dofinansowanie przekazywane będzie jako zwrot części udokumentowanych kosztów realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego, po jego zakończeniu.
7. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest trwała likwidacja dotychczasowego źródła lub źródeł ogrzewania.
8. Dotacja nie obejmuje kosztów: demontażu istniejącego źródła ogrzewania, wykonania dokumentacji projektowej, uzgodnień oraz pozyskania pozwoleń.

### **Rozdział 3**

#### **Wysokość dotacji**

§ 3. Dotacja będzie udzielana po zrealizowaniu inwestycji w wysokości do 50% kosztów całego przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł brutto.

### **Rozdział 4**

#### **Dotacje dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą**

§ 4.1. Dotacje stanowiąc będą, dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, pomoc de minimis.

2. Udzielenie pomocy publicznej będzie następować zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Unii Europejskiej nr 1407/2013, nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U.UE L Nr 352 z 24.12.2013 r, str.1 i 9), rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190z 28.06.2014 str.45).

3. Wnioskodawcy ubiegający się o przyznanie dotacji stanowiącej Pomoc de minimis, obowiązani są do przedłożenia dokumentów i informacji, o których mowa w art. 37 ust.1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz.362) oraz w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o Pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53,poz.311, z późn.zm).

4. Wnioskodawcy ubiegający się o przyznanie dotacji stanowiącej Pomoc de minimis do wniosku o udzielenie pomocy de minimis, zobowiązani są dołączyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymane w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy i poprzedzające go dwa lata kalendarzowe oraz informację o innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, albo oświadczenia o nieotrzymywaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. W przypadku podmiotów korzystających z pomocy de minimis ogranicza się termin obowiązywania uchwały zgodnie z czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, które będzie obowiązywać do dnia 31 grudnia 2020 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia .

### **Rozdział 5**

#### **Tryb postępowania**

§ 5. 1. Burmistrz Bobolic ogłasza nabór wniosków na udzielenie dotacji w ramach dofinansowania...

2. Ogłoszenie o naborze umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bobolicach oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Bobolice.

3. Termin i miejsce składania wniosków o przyznanie dotacji, określony zostanie w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje Burmistrz Bobolic.

§ 6. 1. Osoba ubiegająca się o dofinansowanie składa wniosek o udzielenie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, zawierający:

1) imię, nazwisko i adres osoby ubiegającej się o dotację, adres do korespondencji oraz adres poczty elektronicznej jeżeli taki posiada;

- 2) adres nieruchomości, na której będzie realizowane przedsięwzięcie; 4) informację o rodzaju planowanych do zainstalowania w budynku lub lokalu źródłach ciepła (urządzeniach grzewczych jakie planuje zainstalować) wraz z opisem;
- 3) informację o rodzaju zainstalowanych (istniejących) w budynku lub lokalu źródłach ciepła (urządzeniach grzewczych);
- 5) kalkulację kosztów przedsięwzięcia wraz ze wskazaniem wnioskowanej kwoty dotacji;
- 6) przewidywaną datę zakończenia przedsięwzięcia;
- 7) numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane dofinansowanie;
- 8) datę i podpisy osób, reprezentujących wnioskodawcę, upoważnionych do składania oświadczeń woli.

2. Do wniosku o udzielenie dofinansowania należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku lub lokalu, w którym realizowane będą przedsięwzięcia inwestycyjne albo oświadczenie o jego braku;
  - 2) jeżeli przedsięwzięcie inwestycyjne tego wymaga - stosowne ostateczne pozwolenia, zezwolenia, zgody, decyzje i opinie, a jeżeli przepisy wymagają jedynie zgłoszenia, dokument potwierdzający zgłoszenie realizacji przedsięwzięcia do organu administracji z adnotacją lub zaświadczeniem organu o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec planowanych przedsięwzięć;
  - 3) informacje dot. parametrów technicznych oraz spełnianych norm nowego urządzenia grzewczego podane przez producenta;
  - 4) zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1.
3. W przypadku dołączenia do wniosku kopii dokumentów, powinny one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wnioskującego. Na żądanie organu udzielającego dotacji należy przedłożyć oryginały do wglądu.

§ 7. 1. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie zostają pozostawione bez rozpatrzenia.

2. Wnioski o dotację rozpatrywane będą według kolejności złożenia kompletnych wniosków. Przeprowadzona zostanie ocena technicznych i technologicznych aspektów nowej instalacji.

3. Wnioskodawca zostanie zawiadomiony w sprawie udzielenia dofinansowania oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.

4. Niestawienie się wnioskodawcy w miejscu i terminie, o którym mowa w ust. 3 uznaje się za jego rezygnację z dofinansowania, o ile przed upływem wyznaczonego terminu wnioskodawca nie wystąpił o jego zmianę.

5. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na refundację kosztów poniesionych przed datą zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3.

## **Rozdział 6**

### **Udzielenie i rozliczenie dotacji**

§ 8. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Gminą Bobolice a wnioskodawcą.

2. Wnioskodawca zostanie pisemnie powiadomiony o wysokości przyznanej dotacji bądź o odmowie jej przyznania.

3. Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania nie przechodzą na kolejne lata.

4. Przed zawarciem umowy zostaną przeprowadzone oględziny stanu przed dokonaniem wymiany źródła ciepła.
5. Umowy o udzielenie dotacji w danym roku zawiera się do kwot zaplanowanych w budżecie Gminy Bobolice na ten cel.

§ 9. Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia dokumentacji do rozliczenia przedsięwzięcia inwestycyjnego na zasadach i w terminie wskazanym w umowie, który nie może być późniejszy niż 30 listopada danego roku budżetowego.

§ 10. 1. Po wykonaniu przedsięwzięcia inwestycyjnego, wnioskodawca składa pisemne zgłoszenie zakończenia realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji.

2. Rozliczenie dotacji stanowi zestawienie wszystkich poniesionych kosztów koniecznych do realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego. Do zestawienia wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) oświadczenie o trwałej likwidacji dotychczasowego źródła lub źródeł ogrzewania na paliwo stałe w związku z realizacją przedsięwzięcia będącego przedmiotem dofinansowania;
- 2) imienne faktury VAT lub rachunki określające koszty z potwierdzeniem zapłaty;
- 3) dokumentację odbioru technicznego robót lub odbioru wykonanych prac lub oświadczenie o jej braku z podaniem przyczyn;
- 4) umowy/zlecenia z wykonawcami robót.

3. W przypadku dołączenia do zgłoszenia kopii dokumentów, należy przedłożyć oryginały do wglądu albo potwierdzić kopie za zgodność przez osobę uprawnioną.

4. Podstawą wypłaty dotacji jest prawidłowe rozliczenie umowy.

5. Kwota dotacji przekazana będzie na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

6. Informacje o rozliczeniu dotacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bobolice oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Bobolice.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu w sprawie udzielania dotacji celowej budżetu Gminy Bobolice na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie powietrza,

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....

(imię nazwisko oraz adres wnioskodawcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie skorzystałem/łam z innej dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji modernizacji źródła ciepła pod adresem

.....  
.....  
.....

.....

(podpis składającego oświadczenie)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
udzielania dotacji celowej budżetu  
Gminy Bobolice na przedsięwzięcia  
inwestycyjne służące ochronie  
powietrza

Bobolice, dnia .....

Imię i nazwisko:.....

Adres.....

Seria i numer dowodu osobistego .....

PESEL: .....

### PEŁNOMOCNICTWO

Udzielam/y Pani/ Panu .....

Zam. ....

Legitymującej/ cemu się dowodem osobistym: seria i nr: .....

Wydanym przez .....pełnomocnictwa do:

- Wystąpienia z wnioskiem o udzielenie dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu przedsięwzięcia służącego ochronie powietrza obejmującego trwałą likwidację systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w lokalu mieszkalnym /nieruchomości/ położonym/ położonej w miejscowości..... przy ul. ....
- Podpisania umowy w tym zakresie.
- Rozliczenia otrzymanej dotacji.

.....  
podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa

Załącznik – dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa  
(zwolnione z opłaty są występujące w roli pełnomocnika małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo)

### WNIOSEK O UDZIELENIE

dotacji celowej budżetu Gminy Bobolice na przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie powietrza

.....  
(miejscowość, data)

Dane Inwestora:		Adres Inwestycji:	
Nazwisko:.....		Miejscowość.....	
Imię.....		Nr domu.....	
Miejscowość:.....		Działka nr ewid.:.....	
Ul./nr domu.....		Dodatkowe dane:.....	
Telefon:.....		.....	
<b>Rodzaj planowanego przedsięwzięcia</b>			
Proszę zakreślić rodzaj planowanego przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/>	Kotły gazowe	
	<input type="checkbox"/>	Kotły na lekki olej opałowy	
	<input type="checkbox"/>	Piecze zasilane prądem elektrycznym	
	<input type="checkbox"/>	Kotły na paliwa stałe lub biomasę (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012)	
	<input type="checkbox"/>	Podłączenie do sieci ciepłowniczej	
	<input type="checkbox"/>	OZE – pompy ciepła, kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, przydomowe elektrownie wiatrowe – służące zasilaniu źródła.	
Nazwa instalacji, urządzenia, na która składany jest wniosek (nazwa producenta, moc) – jeśli jest znany		.....	
Szacowany koszt łączny inwestycji wraz z montażem		zł	
Kwota wnioskowanego wsparcia (nie więcej niż 50%)		zł	
<b>Dane dotyczące obiektu</b>			
Powierzchnia użytkowa	..... m <sup>2</sup>	Wiek budynków	..... lat
Ilość zużywanego węgla lub koksu rocznie (t)		Wiek źródła ciepła – dotychczas użytkowanego	
..... ton		..... lat	
Liczba osób zamieszkujących		Moc obecnie stosowanego źródła ciepła	
.....		.....kW	
Planowany termin rozpoczęcia prac		.....	
Planowany termin zakończenia prac		.....	
<p>Niniejszym oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do władania nieruchomością na cele związane z wymianą źródła ciepła., oraz zapoznałem się i akceptuję treść Regulaminu udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Bobolice na przedsięwzięcia służące ochronie powietrza, stanowiący załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Bobolicach nr ..... z dnia .....</p>			

**Oświadczam, że:**

- wniosek o udzielenie dotacji celowej został sporządzony zgodnie ze stanem faktycznym i zawarte w nim dane są prawdziwe;
- upoważniam komisję do przeprowadzenia kontroli zmiany źródła ciepła.

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**METRYCZKA KWALIFIKACYJNA WNIOSKU:**

(wypełnia gmina)

Kwalifikacja formalna wniosku	Data	Opinia Zastępcy Burmistrza wraz ze wskazaniem wartości % dofinansowania; podpis
TAK* NIE*		
Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska art. 400a ust. 1	Podpis pracownika odpowiedzialnego	

\*zaznaczyć właściwą odpowiedź

**Objaśnienia: należy wypełnić każdą rubrykę wniosku, jeżeli nie dotyczy sprawy napisać „nie dotyczy”**

Załączniki:

1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadany prawie do dysponowania tą nieruchomością
2. W przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie inwestycji;
3. Kserokopie prawomocnych pozwoleń i decyzji administracyjnych;
4. Kserokopię opisu lub projektu technicznego – dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
5. dokument potwierdzający dane osób do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy



Załącznik Nr 4 do Regulaminu udzielania  
dotacji celowej budżetu Gminy Bobolice na  
przedsięwzięcia inwestycyjne służące  
ochronie powietrza

nr umowy.....

wypełnia wnioskodawca

miejsowość, data.....

**Burmistrz Bobolic**  
**ul. Ratuszowa 1**  
**76-020 Bobolice**

### ROZLICZENIE

**dotacji celowej na dofinansowania z budżetu Gminy na przedsięwzięcia inwestycyjne służące  
ochronie powietrza,**

Wnioskodawca

.....  
Adres, siedziba :

.....  
Telefon .....

Dokument tożsamości lub NIP/REGON<sup>1</sup> ..... seria ..... numer .....

Wydany przez  
.....

2. Lokalizacja przedsięwzięcia:

Miejscowość  
.....

Działka ewidencyjna .....

Nazwa i numer konta bankowego .....

3. Krótki opis techniczny zrealizowanego zadania / osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny  
.....

<sup>1</sup> Wyłącznie w przypadku , gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, wspólnota mieszkaniowa i inna osoba prawna

4. Termin realizacji zadania .....

5. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania dofinansowanego z dotacji celowej gminy:

Nr dokumentu (faktury)	Data wystawienie dokumentu	Rodzaj, nazwa wydatku	Kwota wydatku	w tym:	
				sfinansowany ze środków dotacji	sfinansowany ze środków własnych
<b>RAZEM</b>					

- 2) Zestawienie źródeł finansowania:

Zróżła finansowania zadania	Wartość planowanych wydatków (wg umowy)	Wartość zrealizowanych wydatków	% udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zrealizowanego zadania
Wnioskowana dotacja			
Środki własne			
Inne			
<b>RAZEM</b>			<b>100 %</b>

Dodatkowe uwagi

.....

.....

.....

.....

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**METRYCZKA KWALIFIKACYJNA ROZLICZENIA:***(wypełnia gmina)*

Kwalifikacja formalna Rozliczenia	Data	Data i podpis Zastępcy Burmistrza zatwierdzające rozliczenie
TAK* NIE*		
Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska art. 400a ust. 1	Podpis pracownika odpowiedzialnego	

**Załączniki:**

- 1) kserokopia umowy potwierdzona za zgodność z wykonawcą zadania;
- 2) oryginał faktur VAT lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę na podstawie protokołu odbioru;
- 3) certyfikat lub aprobatę techniczną, potwierdzające zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami

**Objaśnienia:****1) należy wypełnić każdą rubrykę rozliczenia, jeżeli nie dotyczy sprawy napisać „nie dotyczy”****\*zaznaczyć właściwą odpowiedź**